

ROMÂNIA  
JUDEȚUL SĂLAJ  
CONSILIUL JUDEȚEAN  
DIRECȚIA ARHITECT SEF  
Nr. 16988 din 13.11.2019

APROBAT,  
PREȘEDINTE  
TIBERIU MARC



## CAIET DE SARCINI

**“Consolidare sector drum afectat de alunecari de teren pe DJ 108S km 5+830-6+040”**  
– (Elaborare Studiu Geotehnic, Studiu Topografic, Expertiză Tehnică si Documentație de  
Avizare a Lucrărilor de Intervenții)

### 1. DENUMIREA OBIECTIVULUI DE INVESTIȚII:

**CONSOLIDARE SECTOR DE DRUM AFECTAT DE ALUNECARI DE TEREN PE DJ 108S, KM 5+830-6+040**

### 2. ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE/INVESTITOR:

Nume, prenume	Județul Sălaj
proprietar	
Adresa	Piața I Decembrie 1918, nr.12
Oraș/Județ	mun. Zalău, jud. Sălaj
Tipul de proprietate	domeniul public

### 3. AMPLASAMENT:

DJ 108S km 5+830-6+040 între localitățile Rus și Simisna

### 4. TITULARUL INVESTIȚIILOR - BENEFICIARUL:

Județul Sălaj, P-ța I Decembrie 1918, nr.12, Zalău;

### 5. DEFINIȚII

În contextul prezentelor specificații tehnice, termenii utilizați pentru activitățile procedurale sunt definiți astfel:

- Autoritatea Contractantă - Județul Sălaj, prin președintele Consiliului Județean Sălaj, precum și orice cesionari sau succesori permiși ai acestuia ;

- Investitia

**CONSOLIDARE SECTOR DE DRUM AFECTAT DE ALUNECARI DE TEREN PE DJ 108S, KM 5+830-6+040**

- Proiectant/prestator: operatorul economic desemnat în urma procedurii de achiziție publică pentru a presta Servicii de elaborare documentații tehnice:

*Elaborare Studiu Geotehnic, Studiu Topografic, Expertiză Tehnică si Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenții, pentru:*

**CONSOLIDARE SECTOR DE DRUM AFECTAT DE ALUNECARI DE TEREN PE DJ 108S, KM 5+830-6+040**

**6.OBIECTIVUL SPECIFIC AL PROIECTULUI:**

Servicii de elaborare documentații tehnice:

*Elaborare Studiu Geotehnic, Studiu Topografic, Expertiză Tehnică si Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenții (D.A.L.I.), pentru:*

**CONSOLIDARE SECTOR DE DRUM AFECTAT DE ALUNECARI DE TEREN PE DJ 108S, KM 5+830-6+040**

**Obiectivul achiziției contractului de servicii :**

Contractul de servicii cuprinde:

*Elaborare Studiu Geotehnic, Studiu Topografic, Expertiză Tehnică si Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenții (D.A.L.I.), pentru:*

**CONSOLIDARE SECTOR DE DRUM AFECTAT DE ALUNECARI DE TEREN PE DJ 108S, KM 5+830-6+040**

**7. DESCRIEREA GENERALĂ A OBIECTIVULUI**

*Elaborare Studiu Geotehnic, Studiu Topografic, Expertiză Tehnică si Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenții (D.A.L.I.), pentru:*

**CONSOLIDARE SECTOR DE DRUM AFECTAT DE ALUNECARI DE TEREN PE DJ 108S, KM 5+830-6+040**

Pe sectorul de drum DJ 108S km 5+830-6+040 au fost identificate degradări accentuate ale sistemului rutier rezultate în urma unor alunecări de teren în zona, fapt ce pune în pericol circulația rutieră în siguranță.

## 8 OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului de servicii este definit astfel:

**“Consolidare sector drum afectat de alunecari de teren pe DJ 108S km 5+830-6+040” – (Elaborare Studiu Geotehnic, Studiu Topografic, Expertiză Tehnică si Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenții)**

Aceste servicii încep la data semnării contractului .

Durata de realizare **6 luni** de la data semnării contractului .

### **a. Elaborare Studiu Geotehnic**

- Stabilirea modalităților de realizare studiu geotehnic. Pe baza informațiilor furnizate de Beneficiar, se stabilesc numărul de foraje geotehnice, adâncimea lor, echipamentele folosite și termenul de execuție, iar toate acestea se concretizează în oferta finală. În momentul în care aceasta este acceptată de către Beneficiar (JUDETUL SALAJ), se poate trece la următoarea etapă de studiu geotehnic. Numarul de foraje necesare - 2.
- Executarea forajelor geotehnice echipa condusă de inginerul geotehnician se prezintă la amplasament pentru efectuarea forajelor geotehnice. În timpul acestora se vor preleva probe tulburate sau netulburate și, opțional, de apă, se va nota stratificația, infiltrațiile de apă, nivelul pânzei freatice și se vor efectua cercetări “in situ” prin penetrometrie sau lucrări geofizice funcție de caz;
- Analiza probelor în laboratorul geotehnic. După efectuarea forajelor geotehnice, următoarea etapă în realizarea studiu geotehnic constă în analiza probelor prelevate într-un laborat atestat pentru identificarea parametrilor geomecanici precum: granulozitate (STAS 1913/5-85), umiditate naturala (STAS 1913/1-82), plasticitate(STAS 1913/4-86), limita de curgere, limita de framantare, indice de plasticitate, indice de consistență, indici de structură (STAS 1913/3-76): greutate volumetrică, porozitate, indice de porozitate, gradul de umiditate, caracteristici contractile(STAS 1913/12-88), compresibilitate(STAS 8942/1-89), modulul de compresibilitate, coef de tasare specifică, tasarea specifică la inundare, forfecare directă.
- Realizarea documentației geotehnice. Aceasta este etapa în care ia formă Studiul geotehnic , prin interpretarea tuturor informațiilor acumulate pe teren și în laborator, care se va finaliza cu recomandări și concluzii.
- Predare studiu geotehnic Beneficiarului în format tipărit si electronic (CD). (Finalizarea realizării studiului geotehnic se face prin predarea documentației către Beneficiar).
- Consilierea post-realizare a studiu geotehnic. După predarea studiului geotehnic operatorul economic va răspunde solicitărilor Beneficiarului privind furnizarea de date suplimentare necesare elaborării celorlalte documentatii tehnice (EXPERTIZA TEHNICA, D.A.L.I., P.T).

Studiu geotehnic trebuie verificat obligatoriu de un verficator de proiecte atestat pentru domeniul Af “ Rezistenta si stabilitatea terenului de fundare al constructiilor si masivelor de pamant”.

#### **b. Studiul topografic va contine :**

- Plan de incadrare (1:500000,1:100000), amplasament (1:25000,1:5000) si de situatie la scara 1:500 pe hartie, si format electronic editabil.
- Puncte si elemente caracteristice de pe teren si vecinatati, stalpi, semnale, camine, guri de aerisire, conducte, borne, alte constructii aferente existente.
- Tabel de coordonate ale reperilor de nivelment, a bornelor de pornire si a punctelor retelei de sprijin construita.

Conditii de realizare, prezentare si predare:

Utilizarea sistemului de proiectie STEREOGRAFIC 70 și suprafața de referință Marea Neagră, verificarea, semnarea și ștampilarea studiilor de către un expert autorizat ANCPI -va fi asigurat de prestator;

-avizul ANCPI - va fi obtinut de prestator

**c. Expertiza tehnica** va fi elaborata de catre un expert tehnic atestat conform Ordinului MLPTL nr. 2264/28.02.2018 pe domeniile : A4, B2, D .

**A4** - Rezistenta mecanica si stabilitate pentru infrastructura transportului rutier:

**B2** - Siguranta in exploatare pentru constructii aferente transportului rutier;

**D** - Igiena, sanatate si mediu inconjurator pentru toate domeniile;

Expertul tehnic va întocmi raportul de expertiză cu formularea concluziilor și precizarea măsurilor necesare care se impun pentru realizarea obiectivului.

În situația în care este necesar a se executa punere în siguranța și consolidare a sectorului de drum, prin Expertiza tehnică se va menționa soluția de consolidare.

Expertul tehnic va semna situațiile în care, în urma intervenției, se impune verificarea proiectului și sub aspectul altor cerințe decât cele la care se referă rapoartele de expertiză tehnică pe domenii, elaborate.

Proiectul tehnic în baza căreia se vor executa lucrările de consolidare, se va întocmi pe baza rapoartelor de expertiză tehnică pe domenii A4, B2,D trebuie însoțit de către expertul tehnic, din punct de vedere al respectării soluțiilor și a măsurilor propuse.

**d. Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții (D.A.L.I.)** va fi elaborată cu respectarea conținutului - cadru prevăzut în **anexa nr. 5 la HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice**, prevăzut în **anexa nr. 5**.

Soluțiile funcționale, tehnologice, constructive și economice prezentate în D.A.L.I., care vor fi coerente și corelate cu documentatiile specifice anterioare, din perspectiva îndeplinirii cerințelor fundamentale aplicabile conform Legii nr. 10/18.01.1995 privind calitatea în construcții, republicată cu modificările și completările ulterioare;

În elaborarea Documentației D.A.L.I. se va urmări respectarea cerințelor din Expertizele Tehnice, cerințele menționate în Certificatul de Urbanism.

Documentația trebuie să fie astfel elaborată încât să fie clară, să asigure informații tehnice complete privind viitoarea lucrare și să răspundă cerințelor tehnice, economice și tehnologice ale Beneficiarului, să fie întocmită în scopul realizării consolidării versantului afectat de alunecări de teren.

Proiectantul va întocmi toată documentația tehnică care este necesară obținerii avizelor, acordurilor, autorizațiilor, prevăzute în Certificatul de urbanism atașat, cele prevăzute în HG 907/2016 – Anexele 5, precum și posibile alte studii, documentatii, solicitate de institutiile care elibereaza avize si acorduri;

Obținerea avizelor intră în sarcina proiectantului, iar contravaloarea acestora va fi suportată de către Autoritatea Contractantă.

Pe parcursul derulării contractului, proiectantul va ține permanent legătura cu reprezentanții Autorității Contractante, astfel încât documentația să fie realizată în termenul prevăzut și la nivelul calitativ solicitat.

Proiectantul lucrării are sarcina de a prezenta documentația tehnică elaborată - semnată și stampilată de către toți factorii implicați în realizarea acesteia, conform normelor tehnice în vigoare și a legislației existente în domeniu.

În elaborarea documentațiilor se vor respecta toate actele normative, reglementările, metodologiile și referințele tehnice – coduri, normative, ghiduri, regulamente, specificații tehnice, standarde, agremente tehnice în vigoare.

Documentația elaborată pentru - **“Consolidare sector drum afectat de alunecari de teren pe DJ 108S km 5+830-6+040” – (Elaborare Studiu Geotehnic, Studiu Topografic, Expertiză Tehnică și Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenții)** va fi predată în **4 exemplare în format pe hârtie și 1 exemplar în format digital editabil (CD/DVD).**

Odată cu predarea documentației, dreptul proprietății intelectuale trece la Autoritatea Contractantă.

-Această etapă se va finaliza după receptia documentatiei elaborate verificată de verificali de proiect atestati angajați de Autoritatea Contractantă și obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor lor solicitate în Certificatul de Urbanism și cerute de legislația în vigoare.

Proiectantul este obligat să remedieze eventualele deficiențe constatate de către Autoritatea Contractantă în termen de 5 zile de la notificarea acesteia, fără a solicita costuri suplimentare.

## 9. PERSONALUL PROIECTANTULUI

Personalul Proiectantului va avea calificarea, competența și experiența necesară astfel încât să poată asigura elaborarea documentațiilor tehnice solicitate, pentru investiția:

### **CONSOLIDARE SECTOR DE DRUM AFECTAT DE ALUNECARI DE TEREN PE DJ 108S, KM 5+830-6+040**

Cerințe de personal:

Pe parcursul derulării contractului, Proiectantul are obligația de a asigura personalul necesar care să acopere întreaga durată a acestuia.

Proiectantul va purta întreaga responsabilitate pentru îndeplinirea corectă a sarcinilor descrise, iar în cazul în care, pentru realizarea responsabilităților definite în cadrul contractului și într-o fază ulterioară, acesta va avea nevoie de mai mult personal decât cel specificat în Caietul de Sarcini, va răspunde pentru asigurarea necesarului de resurse umane, fără a solicita costuri suplimentare.

Proiectantul va asigura personal adecvat pentru îndeplinirea sarcinilor, în acord cu cerințele minime definite în prezentul caiet de sarcini și va include în oferta

sa numele și CV-urile experților cheie.

Autoritatea Contractantă poate obliga Proiectantul să înlăture (sau să dispună să fie înlăturată) orice persoană angajată dacă este cazul, care:

- îndeplinește îndatoririle sale cu incompetență sau neglijență;
- nu respectă oricare din prevederile Contractului, apoi - dacă este cazul – Proiectantul va numi (sau va dispune numirea) unui înlocuitor potrivit.

Personalul poate fi constituit din angajați proprii, persoane fizice atestate/autorizate pe domeniul de activitate sau persoane juridice cu personal de specialitate autorizate să presteze activitățile pentru care prezintă CV-uri pentru personalul de specialitate.

Prestatorul va trebui să asigure resursele de personal minime după cum urmează:

-a) **1 expert tehnic atestat conform Ordonului MLPTL nr.2264/28.02.2018 pentru domeniile A4 - Rezistența mecanică și stabilitate pentru infrastructura transportului rutier, B2- Siguranța în exploatare pentru construcții aferente transportului rutier, D- Igienă, sănătate și mediu înconjurător pentru toate domeniile.**

b) **1 coordonator de proiect (inginer CFDP)/ lider de echipă / manager proiect / lider adjunct de echipă / manager adjunct de proiect / șef de echipă / șef adjunct de echipă**, cu experiență profesională specifică în această poziție demonstrată prin cel puțin un contract.

c) **1 inginer proiectant cu specializarea CFDP** cu experiență profesională specifică în această poziție demonstrată prin cel puțin un contract care a avut ca obiect proiectarea de lucrări în infrastructura rutieră.

d) **1 topograf autorizat ANCPI** conform Ordinului 107/2010 pentru aprobarea Regulamentului privind autorizarea și recunoașterea autorizării persoanelor fizice și juridice în vederea realizării și verificării lucrărilor de specialitate în domeniul cadastrului, geodeziei și cartografiei pe teritoriul României din 29.03.2010.

e) **1 geotehnician** cu experiență profesională specifică în această poziție, demonstrată prin cel puțin un contract.

Pentru persoanele nominalizate în echipa propusă pentru prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentei proceduri, ofertantul va prezenta în cadrul propunerii tehnice **următoarele documente:**

- CV semnat de titular, actualizat la data depunerii ofertei pentru personalul nominalizat la pct.a), b), c), d), e).
- Contract de muncă/ extras REVISAL / angajament sau acord de participare pentru personalul nominalizat la pct.a), b), c), d), e).
- Diploma de studii sau alt document echivalent pentru cetățenii din alte țări pentru personalul nominalizat la pct. b), c), e).
- Atestat valabil la data depunerii ofertei pentru personalul nominalizat la pct. a), d).
- Documente justificative care să dovedească experiența profesională specifică solicitată (recomandări/fișă post/orice documente relevante) pentru personalul nominalizat la pct. b), c), e).

## **10. DURATA CONTRACTULUI ȘI RECEPȚIA DOCUMENTAȚIEI**

### **10.1 Durata contractului**

Durata pentru serviciile de Elaborare Studiu Geotehnic, Studiu Topografic,

Expertiză Tehnică și Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenții pentru investiția : - **“Consolidare sector drum afectat de alunecări de teren pe DJ 1085 km 5+830-6+040”** va fi de **6 luni** de la data semnării Contractului;

Durata contractului – 9 luni de la data semnării lui.

### **10.2 Predarea documentațiilor**

Toate documentațiile elaborate vor fi predate în **4 exemplare în format pe hârtie și 1 exemplar în format digital (CD/DVD)**.

Documentațiile specifice pentru obținerea acordurilor și avizelor necesare vor fi prezentate în 2 exemplare pentru fiecare avizator în parte, pe suport de hârtie și un exemplar în format digital (CD/DVD), Proiectantului revenindu-i obligația de a reprezenta Autoritatea Contractantă în vederea obținerii avizelor, acordurilor și autorizațiilor necesare.

Documentațiile vor fi predate în baza unor procese verbale de predare-primire. Ulterior, acestea vor fi analizate și verificate de către o comisie de recepție a documentației, stabilită prin dispoziție a Președintelui Consiliului Județean Sălaj.

În cazul în care, în urma verificărilor, vor fi constatate deficiențe, acestea vor fi remediate în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la data solicitării clarificărilor.

După remedierea deficiențelor constatate de către comisia de recepție se vor întocmi procese verbale de recepție a documentațiilor elaborate în fiecare etapă, care vor sta la baza plății respectivelor documentații.

Proiectantul are obligația de a rectifica eventualele deficiențe în termenul solicitat de Autoritatea Contractantă, fără a solicita costuri suplimentare.

O dată cu predarea documentației, dreptul proprietății intelectuale trece la Autoritatea Contractantă.

### **10.3 PLATA SERVICIILOR PRESTATE**

Documentațiile tehnice menționate precum și avizele, acordurile, autorizațiile, prevăzute în Certificatul de urbanism atașat, cele prevăzute în HG 907/2016 – Anexele 5, precum și posibile alte studii, documentații, solicitate de instituțiile care eliberează avize și acorduri se vor preda în maximum 6 luni de la semnarea Contractului. Plata se va face după verificarea documentației de către verficatori tehnici atestați angajați de către Autoritatea Contractantă conform prevederilor legale în vigoare și semnarea proceselor-verbale de recepție .

## **11. PREZENTARE OFERTĂ FINANCIARĂ**

În cadrul propunerii financiare prestatorul va prezenta suma totală solicitată pentru prestarea serviciilor prevăzute în contract.

## **12. LEGISLAȚIA MUNCII**

Prestatorul serviciilor va respecta întreaga legislație a muncii care se aplica personalului acestuia, inclusiv Legile referitoare la angajare , sănătate, securitate, asistență socială, imigrare și emigrare și îi va asigura acestuia toate drepturile legale.

Prestatorul îi va obliga pe angajații săi să se conformeze tuturor Legilor în vigoare, inclusiv celor legate de securitatea muncii precum și toate reglementările și referirile tehnice în vigoare (coduri , normative , ghiduri , regulamente, standarde, agremente tehnice , etc).

## **13. SĂNĂTATEA ȘI SECURITATEA MUNCII**

Prestatorul serviciilor va lua în permanență toate măsurile impuse de legislația în vigoare pentru asigurarea securității și sănătății personalului angajat pentru derularea contractului în toate aspectele legate de muncă.

## **14. ALTE SPECIFICAȚII**

Pentru buna desfășurare a serviciilor solicitate în Caietul de sarcini , Autoritatea contractantă va pune la dispoziția ofertantului informațiile pe care le detine legate de aceasta investiție.

## **15. LIMBA UTILIZATĂ ÎN DERULAREA CONTRACTULUI**

Limba utilizată în cadrul activităților pe care le vor desfășura specialistii este limba română.

Toate documentele elaborate de aceștia vor fi elaborate în limba română.

**DIRECTOR EXECUTIV ADJ.**  
**MIRCEA GHIURCO**



**Întocmit,**  
**Salvador BOLBA**





ROMÂNIA

Județul ..... SĂLAJ.....  
..... COMUNA ȘIMIȘNA.....  
[autoritatea administrației publice emitente \*)]

Nr. ....782..... din ...25.09.2019....

## CERTIFICAT DE URBANISM

Nr. ...13..... Din 25.09.2019...

**În scopul: CONSOLIDARE SECTOR DRUM AFECTAT DE ALUNECARI DE TEREN PE DJ 108 S Km 5+830-6+040**

Ca urmare a Cererii adresate de <sup>1)</sup> JUDEȚUL SĂLAJ..... cu domiciliul /sediul în județul ...SĂLAJ..., municipiul/orașul/comuna ...ZAȘĂU....., satul ....., sectorul ....., cod poștal ....., str. PIAȚA 1 DECEMBRIE 1918..... nr.6..., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., telefon/fax....., e-mail ....., înregistrată la nr. 957.... Din ....20.10.2017, <sup>2)</sup> pentru imobilul ■ teren și/sau construcții ■, situat în județul .....SĂLAJ....., municipiul/orașul/comuna .....ȘIMIȘNA....., satul.....ȘIMIȘNA....., sectorul....., cod poștal 457294....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., sau

<sup>3)</sup> identificat prin PLAN DE SITUAȚIE ȘI ÎNCADRARE ÎN ZONĂ, conform documentației depuse.....

.....; în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism nr. ...40...../...2003....., faza PUG/PUZ/PUD, aprobată prin hotărârea Consiliului Județean/Local ȘIMIȘNA..... nr. ....24...../.....2014.....,

în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

### SE CERTIFICĂ:

#### 1. REGIMUL JURIDIC :

Sectorul de drum propus pentru consolidare se află în intravilanul comunei Șimișna și aparține domeniului public a județului Sălaj conform CF nr.50200

#### 2. REGIMUL ECONOMIC :

Lucrările de consolidare se vor executa între km 5+830 și km 6+040 pe traseul DJ 108 S

<sup>1)</sup> Numele și prenumele solicitantului.

<sup>2)</sup> Adresa solicitantului.

<sup>3)</sup> Date de identificare a imobilului — teren și/sau construcții — conform Cererii pentru emiterea Certificatului de urbanism

### 3. REGIMUL TEHNIC :

Se propune consolidarea sectorului de drum pentru realizarea circulației în condiții normale de trafic.

Se vor respecta distanțele pe vertical și orizontală față de instalații și construcții existente în zonă, conform normativelor în vigoare, precum și amplasamentului aferent planului de situație din documentația anexată

4)

Prezentul certificat de urbanism poate fi utilizat/~~nu poate fi utilizat~~ în scopul declarat pentru/întrucât:  
**LUCRĂRI CONSOLIDARE SECTOR DRUM AFECTAT DE ALUNECARI DE TEREN PE DJ 108 S Km 5+830-6+040**

<sup>4)</sup> Scopul emiterii certificatului de urbanism conform precizării solicitantului, formulată în cerere

**Certificatul de urbanism nu ține loc de autorizație de construire / desființare  
și nu conferă dreptul de a executa lucrări de construcții.**

### 4. OBLIGAȚII ALE TITULARULUI CERTIFICATULUI DE URBANISM :

În scopul elaborării documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții ☐ de construire/de desființare ☐ solicitantul se va adresa autorității competente pentru protecția mediului :

.....**Notificare mediu**.....  
(autoritatea competentă pentru protecția mediului, adresa)  
(Denumirea și adresa acestuia se personalizează prin grija autorității administrației publice emitente.)

În aplicarea Directivei Consiliului 85/337/CEE (Directiva EIA) privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, modificată prin Directiva Consiliului 97/11/CE și prin Directiva Consiliului și Parlamentului European 2003/35/CE privind participarea publicului la elaborarea anumitor planuri și programe în legătură cu mediul și modificarea, cu privire la participarea publicului și accesul la justiție, a Directivei 85/337/CEE și a Directivei 96/61/CE, prin certificatul de urbanism se comunică solicitantului obligația de a contacta autoritatea teritorială de mediu pentru ca aceasta să analizeze și să decidă, după caz, încadrarea/neîncadrarea proiectului investiției publice/private în lista *proiectelor supuse evaluării impactului asupra mediului*.

În aplicarea prevederilor Directivei Consiliului 85/337/CEE, procedura de emitere a acordului de mediu se desfășoară după emiterea certificatului de urbanism, anterior depunerii documentației pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții la autoritatea administrației publice competente.

În vederea satisfacerii cerințelor cu privire la procedura de emitere a acordului de mediu, autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește mecanismul asigurării consultării publice, centralizării opțiunilor publicului și formulării unui punct de vedere oficial cu privire la realizarea investiției în acord cu rezultatele consultării publice.

În aceste condiții:

După primirea prezentului certificat de urbanism, titularul are obligația de a se prezenta la autoritatea competentă pentru protecția mediului în vederea evaluării inițiale a investiției și stabilirii demarării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și/sau a procedurii de evaluare adecvată.

În urma evaluării inițiale a notificării privind intenția de realizare a proiectului se va emite punctul de vedere al autorității competente pentru protecția mediului

În situația în care autoritatea competentă pentru protecția mediului stabilește efectuarea evaluării impactului asupra mediului și/sau a evaluării adecvate, solicitantul are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente cu privire la menținerea cererii pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții

În situația în care, după emiterea certificatului de urbanism ori pe parcursul derulării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, solicitantul renunță la intenția de realizare a investiției, acesta are obligația de a notifica acest fapt autorității administrației publice competente.

**5. CEREREA DE EMITERE A AUTORIZAȚIEI DE CONSTRUIRE/DESFIINȚARE va fi însoțită de următoarele documente:**

- a) certificatul de urbanism (copie);
- b) dovada titlului asupra imobilului, teren și/sau construcții, sau, după caz, extrasul de plan cadastral actualizat la zi și extrasul de carte funciară de informare actualizat la zi, în cazul în care legea nu dispune altfel (copie legalizată)
- c) documentația tehnică (1 D.T., după caz (2 exemplare originale):

☐ D.T.A.C.

☐ D.T.O.E.

☐ D.T.A.D.

d) avizele și acordurile de amplasament stabilite prin certificatul de urbanism:

d.1) avize și acorduri privind utilitățile urbane și infrastructura (copie):

☒ alimentare cu apă

☐ canalizare

☒ alimentare cu energie electrică

☐ alimentare cu energie termică

☐ gaze naturale

☒ telefonizare

☐ salubritate

☐ transport urban

Alte avize/acorduri

☒ notificare mediu

☐ .....

☐ .....

d.2) avize și acorduri privind:

☐ securitatea la incendiu

☐ protecția civilă

☐ sănătatea populației

d.3) avize/acorduri specifice ale administrației publice centrale și/sau ale serviciilor descentralizate ale acestora (copie)

- acord Serviciul Administrare Domeniului Public și privat al Județului Sălaj

- Acord Inspectoratul Județean de Construcții Sălaj

d.4) studii de specialitate (1 exemplar original)

**Expertiză tehnică și verficator tehnic atestat conform HGR nr. 925/1995**

e) punctul de vedere/actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului (copie);

f) Dovada înregistrării proiectului la Ordinul Arhitecților din România (1 exemplar original).

g) Documentele de plată ale următoarelor taxe (copie)

Prezentul certificat de urbanism are valabilitate de .....24..... luni de la data emiterii.

Conducătorul autorității  
administrației publice emittente

**Prodan Călin Cristian**

(funcția, numele, prenumele și semnătura)

Secretar general / Secretar,

**Bor Florin Ioan.**

(numele, prenumele și semnătura)

pentru

Arhitect-șef

responsabil cu urbanismul și  
autorizarea lucrărilor de construcții

Bălan Simion

(numele, prenumele și semnătura)

Achitat taxa de : ..... lei, conform Chitanței nr..... din.....

Prezentul certificat de urbanism a fost transmis solicitantului direct/prin poștă la data de 24.19.2021

În conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**se prelungește valabilitatea  
Certificatului de urbanism**

de la data de ..... până la data de .....

După această dată, o nouă prelungire a valabilității nu este posibilă, solicitantul urmând să obțină, în condițiile legii, un alt certificat de urbanism.

Conducătorul autorității  
administrației publice emitente \*\*\*)  
.....  
(funcția, numele, prenumele și semnătura)

L.S.

Secretar general / Secretar,  
.....  
(numele, prenumele și semnătura)

pentru

\*)

Arhitect-șef  
responsabil cu urbanismul și  
autorizarea lucrărilor de construcții

.....  
(numele, prenumele și semnătura)

Data prelungirii valabilității : .....

Achitat taxa de : ..... lei, conform Chitanței nr. .... din .....  
Transmis solicitantului la data de ..... direct/prin poștă

\*) Se completează, după caz :

- ☐ Consiliul județean ;
- ☐ Primăria Municipiului București ;
- ☐ Primăria Sectorului .... al Municipiului București ;
- ☐ Primăria Municipiului ..... ;
- ☐ Primăria Orașului ..... ;
- ☐ Primăria Comunei ..... ;

\*\*) Scopul emiterii certificatului de urbanism conform precizării solicitantului, formulată în cerere

- \*\*\*) Se completează, după caz : ☐ președintele Consiliului județean  
☐ primarul general al municipiului București  
☐ primarul sectorului .... al municipiului București  
☐ primar.

\*\*\*\*) Se va semna, după caz, de către arhitectul-șef sau „pentru arhitectul șef” de către persoana cu responsabilitate în domeniul amenajării teritoriului și urbanismului precizându-se funcția și titlul profesional.